

«Принято»

На педагогическом совете
Протокол № 1
от 02 марта 2015 г.

«Утверждаю»

Приказ от 02.03.2015 г. № 4-7
МКДОУ «Детский сад г.Фатежа
«Золотой ключик»
Заведующий
Н.Н.Копылова



Правила внутреннего распорядка воспитанников МКДОУ «Детский сад г.Фатежа «Золотой ключик»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13, локальными актами ДОУ и определяют внутренний распорядок воспитанников МКДОУ «Детский сад г.Фатежа «Золотой ключик», (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации воспитательно-образовательного процесса в

1.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в ДОУ.

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Совета родителей, педагогического совета и администрации ДОУ. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимается педагогическим советом с учетом мнения родительской общественности ДОУ.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах.

2. Соблюдение режима работы ДОУ

2.1. «Учреждение» работает по графику пятидневной рабочей недели с 7.00 часов до 19.00 часов и функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания). Выходные дни - суббота, воскресенье.

2.2. ДОУ имеет право объединять (переформировывать) группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, аварийной ситуацией, временным отсутствием сотрудников, ремонтными работами).

2.3. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.00 ч. до 08.20ч.

Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей с занесением данных в журнал утреннего фильтра детей, с подписью родителя. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации, при карантине) ребенку проводится термометрия.

2.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

2.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ДОУ только при наличии справки от врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОУ - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

2.7. О возможном отсутствии ребенка, его болезни необходимо сообщать в ДОУ до 9:00 текущего дня.

2.8. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

2.9. Педагоги могут проводить кратковременные беседы для родителей (законных представителей) о воспитателе вечером после того, как забрали детей. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.10. Родители обязаны приводить детей в ДОУ чистыми, с аккуратными прическами, опрятно одетыми. Утренний туалет должен проводиться дома.

Одежда и обувь детей должна соответствовать сезону, погодным условиям, размеру, быть удобной, не сковывающей движения, легко застегиваемой.

2.11. Для создания комфортных условий пребывания ребенку необходимо:

- сменная обувь с каблучком и жестким задником строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны);

- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы. Два пакета для хранения чистого и использованного белья. Все вещи должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в приемной. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация ДОУ ответственности не несет;

- комплект белья для сна (пижама) в холодный период года;

- для занятия физкультурой необходима физкультурная форма;

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

- головной убор (в летний период);

- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

2.12. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы и забирать ребенка из группы. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это несовершеннолетним детям в возрасте до 16 лет, а также лицам в состоянии алкогольного или (и) наркотического опьянения.

2.13. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) и доверенности.

Категорически запрещен приход ребенка в ДООУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.14. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.15. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

2.16. Родителям запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автотранспорте.

2.17. В помещении и на территории ДООУ запрещено курение.

3. Здоровье ребенка

3.1. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДООУ осуществляет медицинская сестра ДООУ.

3.2. ДООУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДООУ;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

3.3. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.4. Если в течение дня у ребенка появляются признаки заболевания (наличие катаральных явлений, явлений интоксикации и т.д.), педагог незамедлительно передает ребенка медицинскому работнику и извещает о

недомогании воспитанника родителей (законных представителей), которые должны как можно скорее забрать ребенка.

3.5. Медицинские работники ДОУ осуществляют медицинские осмотры детей (в том числе на педикулез). В случае обнаружения детей, пораженных педикулезом, их отправляют домой для санации.

3.6. Во время пребывания в ДОУ родителям (законным представителям) запрещено давать детям какие-либо лекарственные препараты, также как и оставлять их для самостоятельного приема ребенком или воспитателями групп.

Медицинский работник ДОУ в экстренных случаях с целью оказания первой помощи может с согласия родителей (законных представителей) дать ребенку лекарственное средство.

3.7. Профилактические прививки в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) медицинскими работниками детской поликлиники.

3.8. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

3.9. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- соблюдать режим дня и питания ребенка в выходные дни;
- заботиться о безопасности ребёнка во время отдыха, в выходные дни и т.д.

4. Правила пребывания ребенка в ДОУ

4.1. Родителям (законным представителям) необходимо обеспечить ребенку возможность освоения образовательной программы ДОУ, соблюдение ребенком режима дня, воспитательно-образовательного процесса, соответствующего требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Для этого регулярно и вовремя приводить ребенка в детский сад, не допускать пропусков без уважительной причины.

4.2. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5. При температуре воздуха ниже минус 15^оС и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15^оС и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20^оС и скорости ветра более 15 м/с. В иных случаях родители (законные представители) не должны требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

Администрация ДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.3. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

4.4. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.5. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ДОУ ответственности не несет.

4.6. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 не допускается приносить личные игрушки, особенно игрушечное оружие, мягкие игрушки, игрушки, содержащие мелкие опасные детали и др. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

4.7. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные

представители) должны вернуть ее, разъяснив малышу, почему нельзя брать чужие вещи без спроса.

4.8. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада на путях эвакуации, тем самым создавая угрозу жизни и здоровья детей и сотрудников ДОУ. Администрация ДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса:

5.1. Участниками образовательного процесса в ДОУ являются воспитанники, педагогические работники, родители воспитанников (законные представители).

5.2. Отношения ребенка и персонала ДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.3. ДОУ обеспечивает права каждого воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством Российской Федерации.

Воспитаннику гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физических потребностей в питании, сне, отдыхе в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- образование в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

5.4. Дети имеют право на получение в ДОУ:

- психолого-педагогической, первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- сбалансированного питания;
- оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- знаний и навыков здорового образа жизни, безопасной жизнедеятельности;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой;

5.5. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и интересы воспитанника;
- вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, в том числе по организации лечебно-профилактических и дополнительных образовательных услуг;
- присутствовать в группе, которую посещает воспитанник, на условиях, определенных договором между ДОУ и родителями (законными представителями);
- заслушивать отчеты заведующего ДОУ и педагогических работников о работе с воспитанниками в соответствии с планом работы ДОУ;
- принимать участие в работе педагогических советов с правом совещательного голоса;
- быть избранными в коллегиальные органы управления ДОУ.

5.6. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять настоящий устав ДОУ;
- соблюдать условия договора между ДОУ и родителями (законными представителями) каждого воспитанника;
- вносить плату за присмотр и уход за воспитанником в ДОУ в установленном размере в соответствии с действующим РЕШЕНИЕМ Представительного собрания Фатежского района Курской области в срок не позднее 10 числа месяца, подлежащего оплате, соразмерно количеству календарных дней.

5.7. Педагогические работники ДОУ имеют право:

- на участие в управлении ДОУ, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, в соответствии с образовательной программой, утвержденной ДОУ;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на повышение квалификации, профессионального мастерства;
- на продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю;

5.8. Педагогические работники ДОУ обязаны:

- выполнять настоящий устав;
- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- охранять жизнь и здоровье воспитанников;
- защищать воспитанников от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения воспитанника;

6. Поощрения и дисциплинарные воздействия

6.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

Методы и приемы воспитательного характера представляют собой действия педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в детском саду, воспитание личностных качеств ребенка.

6.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

6.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде устных благодарностей, вручения грамот, благодарственных писем родителям, сертификатов.

- на участие в управлении ДОУ, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, в соответствии с образовательной программой, утвержденной ДОУ;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на повышение квалификации, профессионального мастерства;
- на продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю;

5.8. Педагогические работники ДОУ обязаны:

- выполнять настоящий устав;
- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- охранять жизнь и здоровье воспитанников;
- защищать воспитанников от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения воспитанника;

6. Поощрения и дисциплинарные воздействия

6.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

Методы и приемы воспитательного характера представляют собой действия педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в детском саду, воспитание личностных качеств ребенка.

6.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

6.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде устных благодарностей, вручения грамот, благодарственных писем родителям, сертификатов.

7. Взаимоотношения сторон

7.1. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании, включающим в себя взаимные права, обязанность и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в ДООУ.

7.2. Педагоги, администрация ДООУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

7.3. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

7.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДООУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДООУ (заведующим ДООУ, старшим воспитателем, старшей медсестрой).

7.5. В целях защиты прав воспитанников родители (законные представители) вправе:

- направлять в органы управления ДООУ обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий детей;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью

11 (одиннадцать) листов

Заведующий МКДОУ «Детский сад г.Фатежа
«Золотой ключик»

МП [подпись] /Копылова Н.Н./